

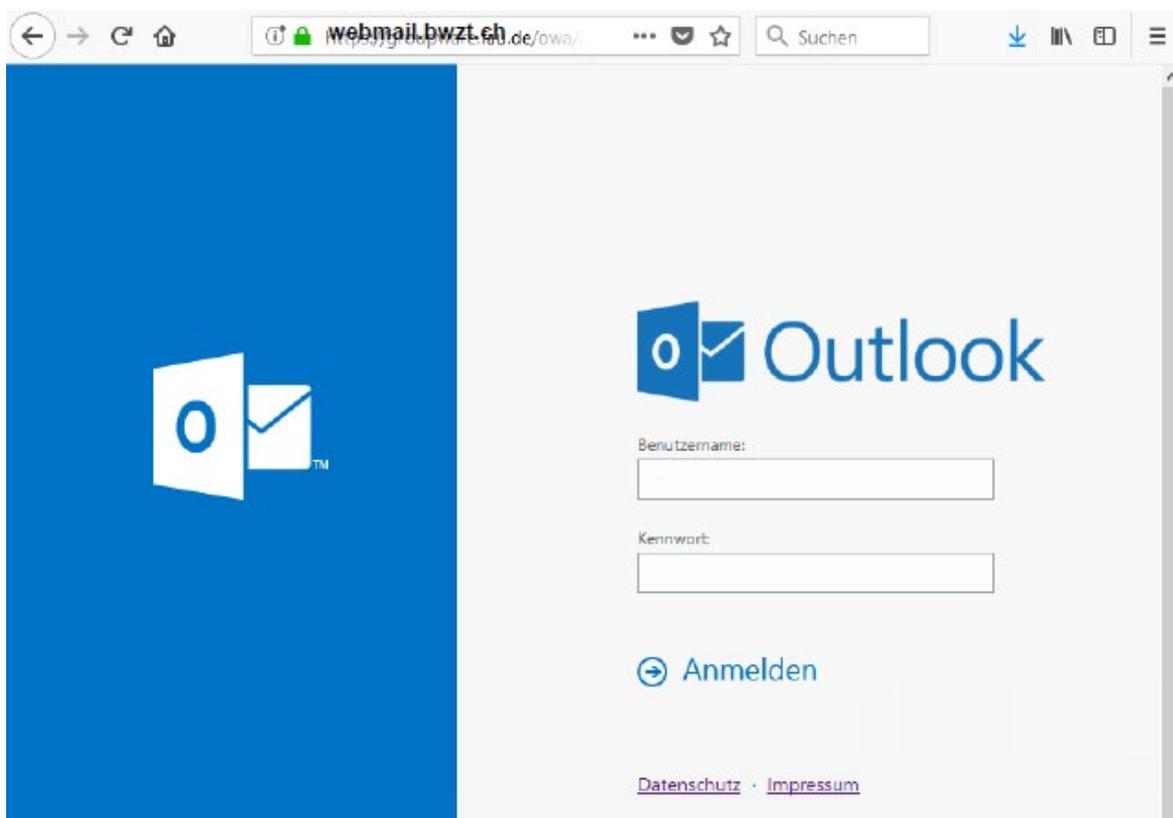
Weiterleitung Schul-E-Mail ...@schule.bwzt.ch an private E-Mail-Adresse

Die Schulverwaltung kommuniziert mit allen Lernenden ausschliesslich über die Schul-E-Mail-Adresse.

Wenn Sie das Postfach der Schule nicht regelmässig pflegen wollen, bitten wir Sie, eine Weiterleitung des Schul-E-Mail-Postfaches einzurichten.

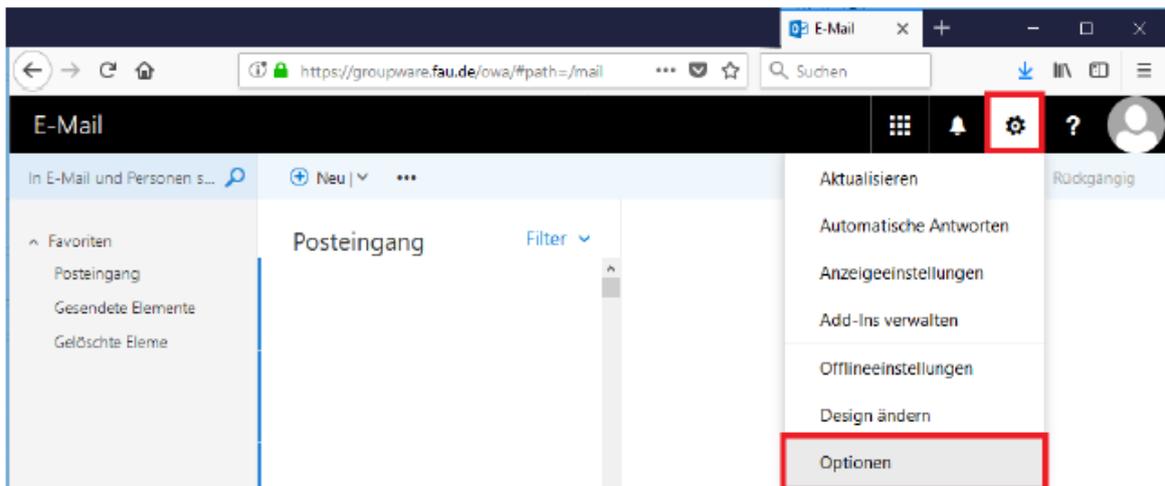
Damit alle E-Mails Ihres persönlichen Exchange-Postfaches der Schule an Ihre private E-Mail-Adresse umgeleitet werden, muss eine Posteingangsregel definiert werden.

Melden Sie sich über die Homepage des BWZT->Schnellzugriffe->[Webmail BWZT](#) mit Ihrem persönlichen Benutzernamen und Passwort an (Outlook Web App OWA):

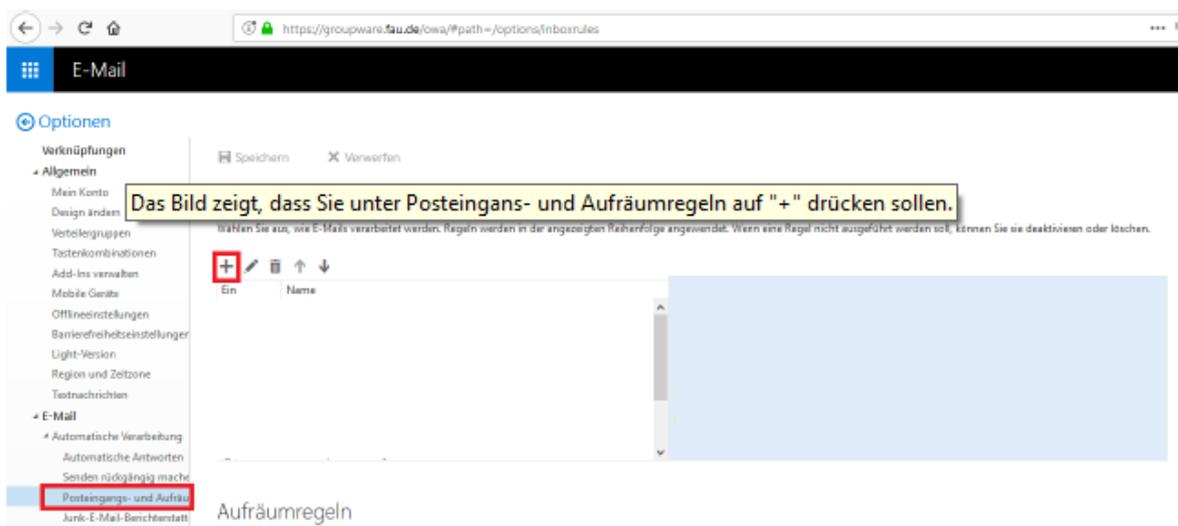




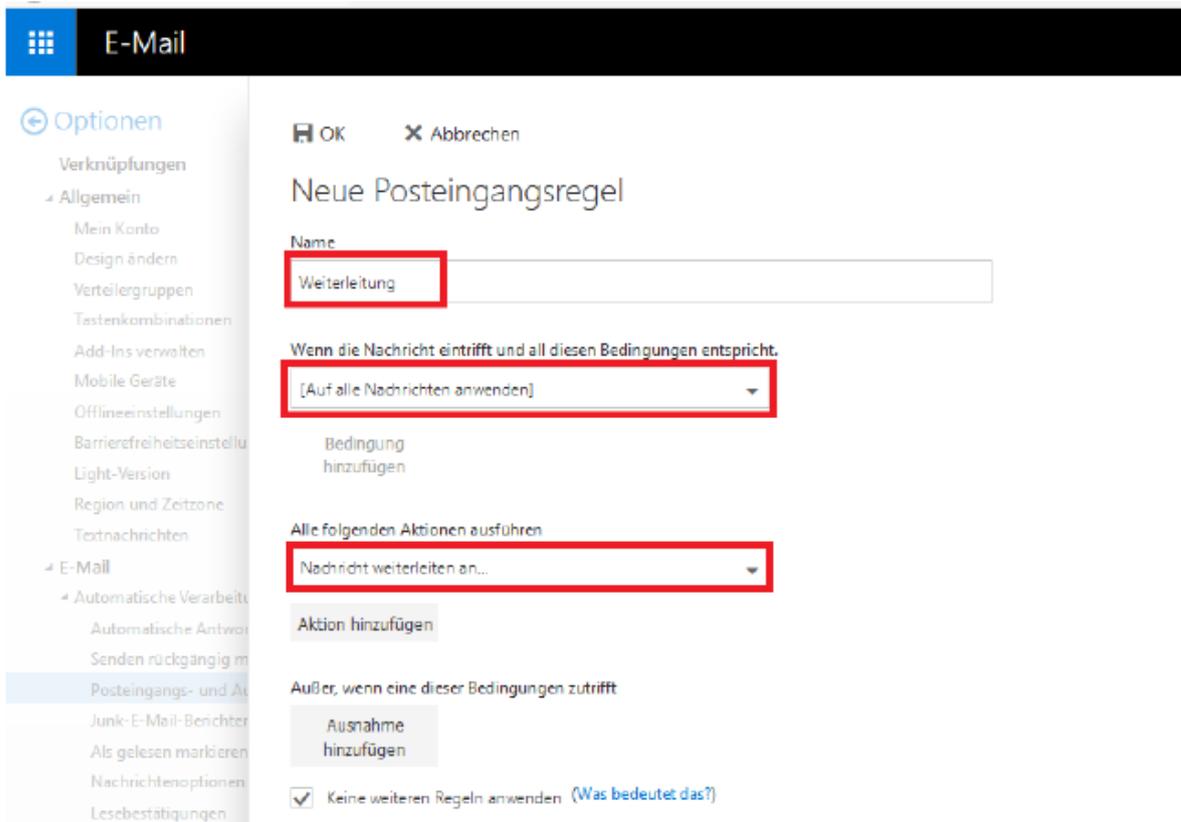
Über das **Zahnrad** → **Optionen** gelangen Sie anschliessend in das Konfigurationsmenü.



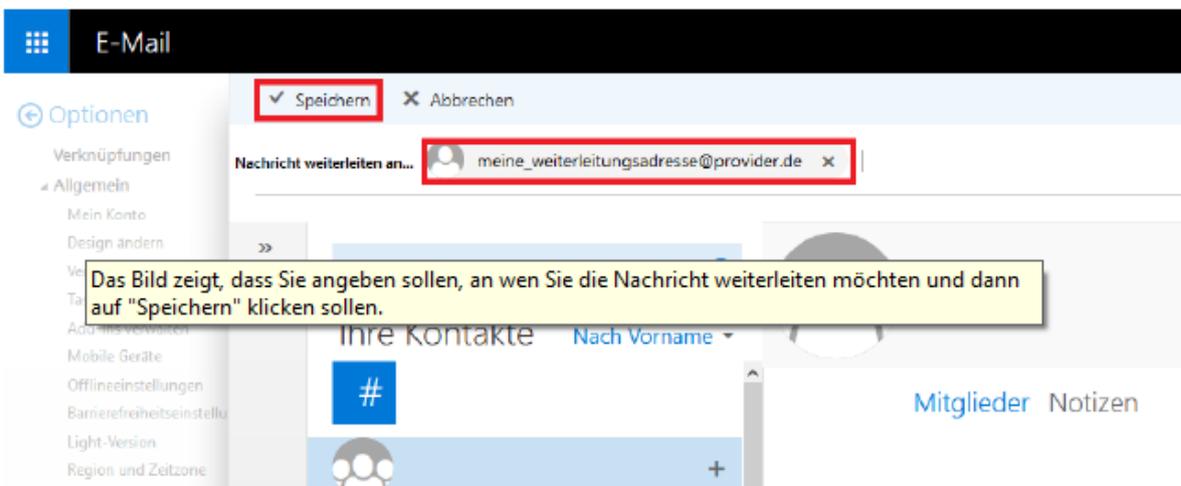
Dort wählen Sie den Menüpunkt **E-Mail** → **Automatische Verarbeitung** und erstellen anschliessend unter **Posteingangs- und Aufräumregel** mittels **+** eine neue Regel.



Der Name der Regel sollte eindeutig sein, wie z.B. **Weiterleitung**. Als Bedingung muss **Auf alle Nachrichten anwenden** angegeben und anschliessend die Aktion **Nachrichten weiterleiten an...** ausgewählt werden.



Es erscheint folgender Dialog zur Auswahl der Adresse. Tragen Sie dort die gewünschte Weiterleitungsadresse (Ihre private E-Mail-Adresse) ein und **speichern** Sie die Auswahl.



Am Schluss muss die Regel nur noch mit **OK** gespeichert werden.